

**KLAIPĖDOS MARIJOS MONTESSORI MOKYKLOS-DARŽELIO
DIREKTORĖS RITOS BRUŽIENĖS
2025 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2026-02-25 Nr. P36-46

Klaipėda

**I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

Klaipėdos Marijos Montessori mokykla-darželis (toliau – Mokykla) įgyvendina ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio ugdymo programas ir neformaliojo švietimo programas, taiko Marijos Montessori sampratos elementus. 2025-09-01 duomenimis Mokykloje ugdėsi 155 vaikai (2024 m. – 201 vaikas), iš jų 55 ikimokyklinio, 29 priešmokyklinio ir 71 mokyklinio amžiaus. Dirbo 24 pedagogai, t. y. 28,44 etato (2024 m. – 28,44 etato), ir 32 nepedagoginiai darbuotojai, t. y. 28,50 etato (2024 m. – 28,50 etato).

Praėjusiais metais Mokykla veikė, vadovaudamasi 2025–2027 m. strateginiu planu (toliau – Strateginis planas) ir 2025 m. veiklos planu (toliau – Veiklos planas). Mokyklos bendruomenė 2025 m. išsikėlė šias prioritetines veiklos kryptis: 1) kokybiškas atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimas; 2) įstaigos bendruomenės lyderystės gebėjimų ir socialinės partnerystės didinimas. Strateginiams tikslams įgyvendinti Strateginiame ir Veiklos planuose buvo iškelti konkretūs veiklos tikslai ir uždaviniai, numatytos pamatuotos priemonės laukiamam rezultatui pasiekti.

2025 m. siekiant Strateginio plano pirmojo tikslo – užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą – Mokykloje buvo siekiama sudaryti palankias sąlygas ugdytis, gerinti ugdymo proceso bei kitų veiklų kokybę, stiprinti pagalbos įvairių gebėjimų mokiniams teikimą, stiprinti mokytojų dalykines bei bendrąsias kompetencijas ir teikti kokybiškas paslaugas. Įgyvendinus numatytas priemones pasiekti šie rezultatai – 2025 m. pradinį išsilavinimą įgijo 23 mokiniai, 35 priešmokyklinukai pasirengė ugdytis pagal pradinio ugdymo programą. Mokykloje įgyvendintos 8 neformaliojo švietimo programos, kurias lankė 70 % ugdytinių, tenkindami meninius, pažintinius, patirtinius ir kitus saviraiškos poreikius. Atnaujinta Ikimokyklinio ugdymo programa, patvirtinta direktoriaus 2025 m. liepos 23 d. įsakymu Nr. V-44, pradėta įgyvendinti nuo 2025-09-01.

Nacionaliniame mokinių pasiekimų patikrinime dalyvavo 24 (2024 m. – 19, 2023 m. - 21) 4-os klasės mokiniai. Rezultatų procentais vidurkis pasiskirstė taip: matematika – 77,2 % (2024 m. - 64 %, 2023 m. – 70,1 %), lietuvių kalba ir literatūra – 79,3 % (2024 m. - 57,7 %, 2023 m. – 59,6 %).

Bendradarbiaujant su socialiniais partneriais organizuotas projektas „Draugystės sukury“ ir „Linksmosios sporto žaidynės“. Organizuotos respublikinės Klaipėdos Marijos Montessori mokyklos-darželio ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų, jų tėvų, pedagogų kūrybinių darbų parodos „Širdis draugui“ ir „Kai lapai atgyja“.

Siekiant stiprinti ugdymo įstaigos ir šeimų bendradarbiavimą bei skatinti tėvų įsitraukimą į ugdymo procesą, buvo organizuotos įvairios veiklos: tėvų susirinkimai ir atvirų durų diena, šeimai skirti renginiai: Pyragų dienos akcija, Lietuvos mažųjų žaidynių festivalis, Šeimos diena. Ugdytinių tėvai įsitraukė į kūrybines veiklas, skaitė vaikams knygas, vedė praktines ir pažintines edukacijas.

Stiprinant pagalbos įvairių gebėjimų mokiniams teikimą, buvo teikiama koordinuota logopedo, specialiojo pedagogo pagalba, 19 specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių ugdytinių teikta mokinio padėjėjo pagalba. Specialistai teikė metodinę pagalbą mokytojams, patardami, kaip pritaikyti mokomąją medžiagą ir mokymo priemones mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių. Pedagogai dalyvavo įtraukties tinklo organizuojamuose renginiuose ir patobulino kompetencijas įtraukties srityje.

Kvalifikacijos tobulinimo renginiuose daugiau negu 5 dienas per metus dalyvavo 80 % pedagogų. Pedagogai dalijosi savo praktine patirtimi miesto metodinio būrelio veikloje, su Klaipėdos valstybinės kolegijos ir Klaipėdos universiteto studentais.

Vertinant pasiektus tikslus ir vykdytas veiklas, pastebime ryškų ugdytinių skaičiaus mažėjimą. Prastėjanti demografinė situacija ir sumažėjęs vaikų skaičius lėmė, kad turėjome optimizuoti turimus išteklius ir uždaryti vieną ikimokyklinio ugdymo grupę. Ateityje planuojame stebėti demografines tendencijas, analizuoti tėvų poreikius ir ieškoti galimybių pritraukti daugiau ugdytinių, kad būtų išlaikytas stabilus ugdymo paslaugų teikimas.

Siekiant Strateginio plano antrojo tikslo – užtikrinti sveiką, saugią ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atitinkančią aplinką – Mokyklos veikla buvo orientuojama į edukacinių aplinkų kūrimą, patalpų būklės atnaujinimą, šiuolaikinių ugdymo(si) priemonių įsigijimą. Įgyvendinant šį tikslą buvo pilnai atnaujintos pirmoje klasėje grindys, perdažytos sienos, įrengtos lubos ir atnaujinti šviestuvai, pakeisti mokykliniai stalai ir kėdės, pakeistos dvi durys. Nupirka 4 nusiramavimo nameliai darželio grupėms, 4 akustiniai foteliai mokyklai, sensorinės priemonės logopedės ir specialiosios pedagogės kabinetui, Kimochi. Nupirkti 2 žaidimo įrenginiai, supynės, atnaujinta futbolo-krepšinio aikštė, nupirkti futbolo vartai su krepšinio stovu. Įrengta kondicionieriai 14 vienetų. Nupirka 10 vienetų ergonominių kėdžių pedagoginiams darbuotojams.

Skaitmeninės kompetencijos ugdymui Mokykloje įsigytos IT priemonės: 11 kompiuterių. 1 – 4 klasėse naudojama skaitmeninė mokymo(si) aplinka „Eduka klasė“. Nuolat atnaujinamos klasių ir grupių montesorinės ugdymo(si) priemonės.

2025 m. Mokyklos finansinė situacija buvo tokia:

| Finansavimo šaltinis | Lėšos (tūkst. eurų) | | | Pastabos |
|--|-----------------------|----------------|---------------|----------|
| | Planas (patikslintas) | Panaudota lėšų | Įvykdymas (%) | |
| Savivaldybės biudžetas (SB) | 708,40 | 708,05 | 99,95 | - |
| Specialioji tikslinė dotacija (VB) | 693,80 | 693,56 | 99,97 | - |
| Įstaigos gautos pajamos (surinkta pajamų SP), iš jų: | 136,30 | 125,48 | 92,06 | - |
| Pajamų išlaidos (SP) | 125,48 | 116,48 | 92,83 | - |
| Projektų finansavimas (ES; VB;SB) | - | - | - | - |
| Kitos lėšos (parama 1,2 % GM ir kt.) | 4,14 | 0,3 | 7,25 | - |
| Iš viso | 1531,82 | 1518,39 | | - |
| Kreditinis įsiskolinimas (pagal visus finansavimo šaltinius) 2026 m. sausio 1 d. | | | 0,00 | - |

Mokykloje 2025 m. buvo atlikti patikrinimai: UAB „SDG“ atliko kasmetinę statinio apžiūrą (aktas 2025-04-29 Nr. V25/42). Rekomenduojama suformuoti ir įrengti nuogrindą, atlikti pastato cokolio remontą. Kontrolės įstaiga INSPECTUM atliko vaikų žaidimų aikštelių vertinimą (aktas 2025-11-18). Pažeidimų nenustatyta. Lietuvos Respublikos Valstybės kontrolė 2025-11-04 atliko patikrinimą „Švietimo pagalba mokyklose“. Pažeidimų nenustatyta. NVSC Klaipėdos departamento Visuomenės sveikatos saugos kontrolės skyrius (aktas 2025-10-14 Nr. (3-12 15.3.3 Mr)PA-4054 ir 2025-12-19 Nr. (3-12 15.3.3 Mr)PP-6514). Pažeidimai pašalinti 2025-12-19.

2025 m. Mokykloje liko neišspręstos tokios vidaus ir išorės faktorių sąlygotos problemos: 2025 m. Mokykloje liko neišspręstos tokios vidaus ir išorės faktorių sąlygotos problemos: dėl patalpų stokos negalime užtikrinti švietimo pagalbos specialistų kokybiško darbo, todėl būtina įsigyti

modulinį namelį ir jame įrengti specialistų kabinetus. Būtina atnaujinti vidaus ir lauko elektros šviestuvus, įrengti bėgimo taką ir šuoliaduobę, atnaujinti lauko užsiėmimams skirtą erdvę ir įsigyti vaikų amžių atitinkančių inventorių. Dėl didelio maisto atliekų kiekio būtina spręsti ugdytinių maitinimo organizavimą. Siekiant plėsti Mokyklos ugdymo paslaugų spektrą, užtikrinti ankstyvojo ugdymo prieinamumą ir sudaryti sąlygas Montessori metodo įgyvendinimui nuo ankstyvojo amžiaus, planuojame įrengti jungtinę lopšelio grupę 1,5–3 m. amžiaus vaikams.

Planuodama 2026 m. veiklą, Mokyklos bendruomenė susitarė dėl veiklos prioriteto: užtikrinti kokybiškas švietimo paslaugas, nuosekliai taikant Montessori pedagogikos principus, siekiant visapusiško vaiko kompetencijų ugdymo ir individualių poreikių tenkinimo.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

| Metų užduotys (toliau – užduotys) | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai |
|--|---|---|---|
| 1.1. Užtikrinti kokybišką ugdymą ir nuoseklų vaiko pažangos augimą | 1. Pasirengta įgyvendinti atnaujintą ikimokyklinio ugdymo programą (toliau – IUP) | 1.1. 100% mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų tobulino profesinę kvalifikaciją IUP programos atnaujinimo klausimais iki 2025-11-31. | 1.1. Iki 2025-11-31 100 % mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų patobulino profesinę kvalifikaciją ikimokyklinio ugdymo programos (IUP) atnaujinimo klausimais. |
| | | 1.2. Iki 2025-06-30 patvirtinta atnaujinta IUP programa. | 1.2. Patvirtinta Klaipėdos Marijos Montessori mokyklos-darželio ikimokyklinio ugdymo programa (2025-07-03 direktoriaus įsakymas Nr. V-44) |
| | | 1.3. Iki 2025-12-31 atlikta IUP įgyvendinimo analizė. | 1.3. Iki 2025-12-31 atlikta IUP įgyvendinimo analizė patvirtino, kad vaikai darė pažangą savarankiško mokymosi, socialinių įgūdžių ir pažintinių gebėjimų srityse, ugdymą grindžiant Montessori pedagogikos nuostatomis. Apibendrinti rezultatai pristatyti ir aptarti ikimokyklinio ugdymo mokytojų metodinės grupės posėdyje (2025-12-30 protokolas Nr. V4-10). |
| | 2. Organizuoti ne mažiau kaip du metodiniai pasitarimai, aptariant priešmokyklinio ugdymo (toliau | 2.1. Iki 2025-04-01 sudaryta darbo grupė atnaujintos PUP įgyvendinimo įsivertinimui | 2.1. Sudaryta darbo grupė (2025-03-31 įsakymas Nr. V-31) ir parengtas klausimynas atnaujintos PUP įgyvendinimo įsivertinimui. Klausimyną užpildė 95 % ikimokyklinio ugdymo mokytojų. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | <p>– PUP) įgyvendinamą</p> <p>3. Vykdoma vaikų pasiekimų ir jų pažangos stebėseną, dalintis gerąja patirtimi aptariama metodinėse grupėse</p> | <p>2.2. Iki 2025-05-31 atlikta PUP įgyvendinimo analizė.</p> <p>3.1. Visose grupėse nuosekliai vykdomas vaiko pažangos ir pasiekimų vertinimas.</p> <p>3.2. Organizuoti ne mažiau kaip du susirinkimai su tėvais supažindinant su vaiko pasiekimų vertinimu</p> | <p>2.2. Atlikta PUP įgyvendinimo analizė patvirtino, kad Montessori ugdymo aplinka ir priemonės skatino vaikų koncentraciją, savireguliaciją ir mokymosi motyvaciją. Aptarta ikimokyklinio ugdymo mokytojų metodinės grupės posėdyje (2025-05-23 protokolas Nr. V4-04).</p> <p>3.1. Vaiko pasiekimai fiksuojami elektroniniame dienyne www.musudarzelis.com ir pagal individualiai suderintą laiką, bet ne rečiau kaip 2 kartus per metus aptariami su vaiko tėvais (2025 m. sausio ir gegužės mėn.). Parengta 10 individualių ugdymosi planų specialiųjų ugdymosi poreikių vaikams, pažanga aptariama vaiko gerovės komisijos posėdžiuose (2025-01-08, 2025-05-27).</p> <p>3.2. Organizuoti 2 (2025 m. gegužės 20-26 dienomis ir lapkričio mėn. 20-28 dienomis) susirinkimai ir 9 individualūs pokalbiai su tėvais (globėjais) vaiko pasiekimų vertinimo tema. Ne mažiau kaip 80 % tėvų (globėjų) dalyvavo bent viename susirinkime. Užtikrintas tėvų informavimas apie vaiko pasiekimų ir pažangos vertinimo kriterijus, metodus ir informavimo tvarką, skatinant aktyvų jų įsitraukimą stebint ir aptariant vaiko pažangą.</p> |
| <p>1.2. Skaitymo gebėjimų ir mokymosi pasiekimų gerinimas</p> | <p>Sudarytos sąlygos priešmokyklinio ugdymo vaikams ir pradinių klasių mokiniams gerinti skaitymo įgūdžius</p> | <p>1. Atlikti priešmokyklinio ugdymo vaikų ir pradinių klasių mokinių skaitymo gebėjimo tyrimą iki 2025-05-31 ir 2025-11-30</p> | <p>1. Atlikti du skaitymo gebėjimų tyrimai (2025 m. gegužės 6 d. ir spalio mėn. 30 d.). 2025 m. gegužės mėn. atlikto priešmokyklinio ugdymo vaikų skaitymo gebėjimų rezultatai: priešmokyklinio ugdymo vaikai: 75 % vaikų pasiekė amžiaus tarpsniui būdingą skaitymo (priešskaityminių gebėjimų) lygį; 15 % vaikų viršijo amžiaus lūkesčius; 10 % vaikų nustatyta skaitymo gebėjimų stiprinimo poreikio rizika Pradinės klasės (1–4 kl.): 70 % mokinių pasiekė arba viršijo</p> |

| | | | |
|--|---|--|---|
| | | <p>2. Sudaryta darbo grupė ir parengtos metodinės rekomendacijos vaikų skaitymo ir teksto suvokimo įgūdžiams tobulinti iki 2025-08-31.</p> <p>3. Mokykloje organizuojami ne mažiau kaip du renginiai, kuriuose dalyvaus 20 % tėvų, 10 % socialinių partnerių</p> | <p>numatytus skaitymo pasiekimus; 20 % mokinių pasiekė patenkinamą lygį; 10 % mokinių reikalinga papildoma tikslinė skaitymo pagalba. Vaikų skaitymo gebėjimų rezultatai aptarti ikimokyklinio ugdymo mokytojų metodinės grupės posėdyje (2025 m. lapkričio 26 d. protokolas Nr. V4-08), pradinių klasių mokytojų posėdyje (2025 m. gruodžio 29 d. protokolas Nr. V4-09).</p> <p>2. Sudaryta darbo grupė (2025-03-31 įsakymas Nr. V-30). Parengtos ir aptartos metodinės rekomendacijos Mokytojų tarybos 2025-08-29 protokolas Nr. V2-03.</p> <p>3.1. Organizuoti du renginiai: projektas „Antras šansas knygai“ (balandis), edukacinis projektas „Iš pasakų skrynelės“ (lapkritis). Renginiuose dalyvavo 80 % ikimokyklinio ugdymo vaikų tėvų (globėjų), 10 % pradinio ugdymo mokinių tėvų (globėjų) ir 2 socialiniai partneriai (Klaipėdos mokykla-darželis „Saulutė“, „Varpelis“)</p> |
| 1.3. Plėtoti vaikų ir visos bendruomenės fizinį aktyvumą | Kuriama saugi, moderni vaikų ir visos bendruomenės fizinį aktyvumą skatinanti aplinka | <p>1. Mokyklos bendruomenėje aptartas ir parengtas fizinio aktyvumo veiksmų planas iki 2025-05-31.</p> <p>2. Ne mažiau kaip 70 % vaikų dalyvauja sveikata stiprinančiose veiklose.</p> <p>3. Organizuoti ne mažiau kaip du</p> | <p>1. Sudaryta darbo grupė (2025-03-31 įsakymas Nr. V-29), parengtas fizinio aktyvumo veiksmų planas (2025-04-23 įsakymas Nr. V-35)</p> <p>2. Mokykloje organizuotos sveikata stiprinančios veiklos: Lietuvos mažųjų žaidynės (2025 m. vasaris-balandis), ledo ritulio pamokėlė (2025-09-16), Šeimos šventė (2025-05-14), Sporto sveikatingumo diena (2025-06-02), Olimpinis mėnuo (2025 m. spalio), sveikatingumo žygis į Girulius (2025-10-14). Renginiuose dalyvavo 90 % vaikų 65 % vaikų tėvų (globėjų).</p> <p>3.1. Iki 2025-12-31 suorganizuoti 4 bendri renginiai</p> |

| | | | |
|--|--|---|---|
| | | <p>bendri renginiai su socialiniais partneriais iki 2025-12-31</p> <p>4. Modernizuoti ir atnaujinti lauko žaidimų aikštes, mokyklos erdvės iki 2025-12-31</p> | <p>su socialiniais partneriais fizinio aktyvumo tema, sudarant sąlygas vaikų fizinės pažangos stebėsenai. Dalyvavo Klaipėdos mokykla-darželis „Saulutė“, „Varpelis“, lopšelis-darželis „Pušaitė“, „Žuvėdra“.</p> <p>3.2. Ne mažiau kaip 85 % dalyvavusių vaikų renginių metu savarankiškai pasirinko bent vieną fizinio aktyvumo veiklą, laikėsi veiklos taisyklių ir užbaigė pasirinktą veiklą pagal savo galimybes (fiksuojama stebėjimo lapuose).</p> <p>3.3. Buvo stebima teigiama pažanga vaikų stambiosios motorikos, pusiausvyros, koordinacijos ir ištvermės srityse (lyginant pradinį ir po renginių atliktą stebėjimą). 85% vaikų nustatyta teigiama pažanga stambiosios motorikos, pusiausvyros, koordinacijos ir ištvermės srityse.</p> <p>3.4. Parengti vaiko pažangos stebėjimo aprašai / refleksijos, kuriose užfiksuoti vaiko pasirinkimai, pastangos ir pasiekimai fizinio aktyvumo veiklose (100 % vaikų), duomenys panaudoti planuojant tolesnes ugdomąsias veiklas. (2025-04-16, 2025-05-29, 2025-09-19, 2025-10-24).</p> <p>3.5. Kartu su Klaipėdos „Saulutės“ mokykla-darželiu dalyvauta projekte „Aktyvaus judėjimo ir poilsio reikšmė“ nuo 2025-03-01 iki 2025-05-31. Projekto įgyvendinime dalyvavo 75 % ikimokyklinio, priešmokyklinio amžiaus vaikų, 85 % pradinė klasių mokinių ir 90 % mokytojų.</p> <p>4. Lauko teritorijoje modernizuota ir atnaujinta futbolo-krepšinio aikštelė Nupirkti vartai-krepšinio stovas. Įrengtos lauke poilsio (nusiramavimo) palapinės vaikams, 6 vnt. Įsigyti 2 žaidimo įrenginiai, 1 supynės ir įrengta saugi danga. Įrengta lauko skaitymo erdvė, pastatytas lauko</p> |
|--|--|---|---|

| | | | |
|--|--|--|---|
| | | | bibliotekos namelis, atnaujintos ikimokyklinio ugdymo grupių ir pradinių klasių bibliotekėlės. Atnaujintose erdvėse dalyvauja 100 % vaikų |
|--|--|--|---|

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

| Užduotys | Priežastys, rizikos |
|----------|---------------------|
| - | - |

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

| Užduotys / veiklos | Poveikis švietimo įstaigos veiklai |
|--|---|
| 3.1. Dalyvavau Klaipėdos valstybinės kolegijos verslo fakulteto „Ikimokyklinė ir priešmokyklinė pedagogika“ baigiamųjų darbų kvalifikavimo komisijoje ir vertinau baigiamuosius darbus | Vykdomas tęstinis bendradarbiavimo ryšys su socialiniais partneriais ir sėkmingai įgyvendinti bendradarbiavimo tikslai. Baigiamųjų darbų tyrimų duomenys sėkmingai panaudoti Mokyklos veiklos tobulinimui |
| 3.2. Esu išrinkta Lietuvos M. Montessori asociacijos Tarybos pirmininke (Toliau – LMA) (Lietuvos M. Montessori asociacijos Tarybos 2023-07-03 protokolas Nr. T-1). | Įstaigos reprezentavimas respublikiniu lygmeniu. Mokykloje suburta LMA darbo grupė, vykdoma Montessori metodikos sklaida tarp bendruomenės narių, mokyklos pedagogų |

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

| Užduotys | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai |
|----------|---------------------|---|-------------------------------------|
| 4.1. – | – | – | – |

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

| Vertinimo kriterijai | Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai |
|---|--|
| 5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas | 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> |
| 5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas | 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/> |
| 5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas | 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/> |
| 5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų | 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/> |
| 5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis) | 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/> |

IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

| Užduočių įvykdymo aprašymas | Pažymimas atitinkamas langelis |
|---|---|
| 6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių | Viršijantis lūkesčius X |
| 6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius | Atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/> |
| 6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius | Iš dalies atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/> |
| 6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius | Neatitinkantis lūkesčių <input type="checkbox"/> |

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

| |
|--|
| 7.1. Veiksmingas pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų bendradarbiavimas, stiprinant ugdymo proceso efektyvumą ir rezultatus |
|--|

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. Kitų metų užduotys

| Užduotys | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) |
|--|---|--|
| 8.1. Užtikrinti kryptingą pedagogų, mokinio padėjėjų, pagalbos mokiniui specialistų profesinių kompetencijų tobulinimą, orientuotą į Montessori ugdymo principus ir įtraukijį ugdymą | 1. Pedagogai, mokinio padėjėjai, pagalbos mokiniui specialistai sistemingai kelia kvalifikaciją, stiprėja bendradarbiavimo kultūra ir ugdymo praktikos kokybė | 1. Ne mažiau kaip 90 % darbuotojų dalyvavo kvalifikacijos tobulinimo veiklose iki 2026-12-31. 3. Organizuotos ne mažiau kaip 2 metodinės dienos / gerosios patirties sklaidos sesijos kuriose dalyvaus ne mažiau kaip 85 % pedagogų iki 2026-12-31. 4. Įgyvendinti ne mažiau kaip 2 tarpinstitucinio bendradarbiavimo projektai su socialiniais partneriais (iki 2026-12-28) |
| 8.2. Stiprinti Mokyklos socialinę atsakomybę, sistemingai įtraukiant mokinius, tėvus ir darbuotojus į bendruomenišką, socialiai atsakingą ir tvarumą skatinančias veiklas | 1. Mokyklos bendruomenė aktyviai dalyvauja socialinės atsakomybės veiklose ir iniciatyvose. | 1.1. Per metus įgyvendintos ne mažiau kaip 3 socialinės atsakomybės iniciatyvos (pvz., paramos akcijos, savanorystės veiklos, aplinkosaugos projektai). 1.2. Ne mažiau kaip 70 % mokinių ir 50 % darbuotojų dalyvauja bent vienoje socialinės atsakomybės veikloje per metus. 1.3. Socialinės atsakomybės temos integruotos ne mažiau kaip į 2 ugdymo veiklas, projektus ar |

| | | |
|--|---|---|
| | | integruotas pamokas iki 2026-12-31 |
| 8.3. Puoselėti mokyklos bendruomenės fizinį aktyvumą stiprinant vaikų fizinę sveikatą, emocinę gerovę ir judėjimo kompetencijas (tęstinis) | 1. Fizinės veiklos nuosekliai integruotos į ugdymo procesą ir kasdienes veiklas 2. Sudarytos palankios sąlygos mokinių fizinio aktyvumo įvairovei ir motyvacijai | 1.1. Ne mažiau kaip 80 % pedagogų fizinio aktyvumo veiklas integruoja į ugdymo procesą ir kasdienes veiklas. 1.2. Mokyklos bendruomenėje aptarta ir parengta fizinio aktyvumo stebėsenos forma kurią savo veikloje taiko ne mažiau kaip 95 % pedagogų iki 2026-12-31. 1.3. Kiekvienoje grupėje / klasėje organizuojamos ne mažiau kaip 2 integruotos fizinio aktyvumo veiklos per mėnesį, kuriose dalyvauja ne mažiau kaip 95% vaikų. 2.1. Organizuoti ne mažiau kaip 2 bendruomeniniai fizinio aktyvumo renginiai, kuriose dalyvauja ne mažiau kaip 75% mokinių iki 2026-12-31 2.2. Tėvų ir vaikų apklausos rodo teigiamą požiūrį į mokykloje organizuojamas fizines veiklas (ne mažiau kaip 75 % teigiamų vertinimų). Apklausos vykdomos iki 2026-05-31 ir 2026-12-28 |

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

| |
|--|
| 9.1. Dėl bendruomenės ir socialinių partnerių motyvacijos stokos įsitraukiant į Mokyklos siūlomas veiklas. |
| 9.2. Dėl per didelio ugdymo proceso intensyvumo gali būti įgyvendinta mažiau veiklų nei suplanuota. |
| 9.3. Dėl tėvų (globėjų) užimtumo prevencinėse veiklose dalyvaus mažesnė nei planuota jų dalis |

VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Mokyklos direktorės Ritos Bružienės metinės veiklos užduotys įvykdytos ir viršytos, pasiekti aukštesni rodiklių rezultatai, todėl metų veikla vertinama viršijanti lūkesčius. Mokyklos taryba pritaria vadovo 2025 metų veiklos ataskaitai ir siūlo direktorę Ritą Bružienę skatinti teisės aktų nustatyta tvarka. Mokyklos tarybos posėdžio 2026-01-19 protokolas Nr. V2-01.

Mokyklos tarybos pirmininkė



Sonata Erminienė

2026-01-20

Klaipėdos miesto savivaldybės
Švietimo ir sveikatos departamento
Švietimo skyriaus direktorė



Ingrida Urbonavičienė 2026-02-24

Susipažinau

Direktorė



Rita Bružienė

2026-02-24