

**KLAIPĖDOS MARIJOS MONTESSORI MOKYKLOS-DARŽELIO
DIREKTORĖS RITOS BRUŽIENĖS
2021 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2022-03-03 Nr. P36-64

Klaipėda

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Klaipėdos Marijos Montessori mokykla-darželis (toliau – Mokykla) įgyvendina ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio ugdymo programas ir neformaliojo švietimo programas, taiko Marijos Montessori sampratos elementus. 2021-09-01 duomenimis Mokykloje ugdyti 208 vaikai (2020 m. – 211 vaikų), iš jų 81 ikimokyklinio, 39 priešmokyklinio ir 88 mokyklinio amžiaus. Dirbo 24 pedagogai, t. y. 22,33 etato (2020 m. – 24,56 etato), ir 22 nepedagoginiai darbuotojai, t. y. 25,03 etato (2020 m. – 23,03 etato).

Praėjusiais metais Mokykla veikė, vadovaudamasi 2021–2023 m. strateginiu planu (toliau – Strateginis planas) ir 2021 m. veiklos planu (toliau – Veiklos planas). Mokyklos bendruomenė 2021 m. išsikėlė šias prioritetinės veiklos kryptis: 1) kokybiškos ugdymo paslaugos teikimas įgyvendinant Montessori pedagogiką, 2) pedagogų skaitmeninio raštingumo tobulinimas, taikant virtualias ir nuotoliniam mokymui(si) skirtas platformas, 3) sveikos, saugios ir šiuolaikinius reikalavimus atitinkančios aplinkos kūrimas. Strateginiams tikslams įgyvendinti Strateginiame ir Veiklos planuose buvo išskirti konkretūs veiklos tikslai ir uždaviniai, numatytos pamatuotos priemonės laukiamam rezultatui pasiekti.

Siekiant Strateginio plano pirmojo tikslo – užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą – Mokyklos veikla buvo orientuojama į individualios vaiko pažangos srities tobulinimą. Šiam veiklos tikslui pasirinkta individualios kiekvieno vaiko pažangos skatinimas, taikant vaiko pažangos matavimo sistemą. Pirmajam tikslui pasiekti buvo vykdomi du Veiklos plano uždaviniai:

– įgyvendinant pirmąjį uždavinį – sudaryti tinkamas ir kokybiškas ugdymo sąlygas – buvo įgyvendinamos 7 neformaliojo švietimo programos. Teikta logopedo pagalba 35 kalbos ir kitų komunikacijos sutrikimų turintiems mokiniams, 5 mokiniams teikta mokytojo padėjėjo pagalba. Didelis dėmesys skiriamas Montessori pedagogikos kokybiškam įgyvendinimui: nuolat atnaujinama ugdomoji aplinka, tobulinama pedagogų kompetencija. Pradėtas vykdyti Erasmus + projektas „Do something good for yourself“;

– įgyvendinant antrąjį uždavinį – siekti geresnės ugdymo ir ugdymo(si) kokybės, į vertinimo procesą įtraukiant mokinį – buvo panaudotos specialiosios tikslinės dotacijos ugdymo reikmėms lėšos, už kurias įsigytos licencijos matematinių gebėjimų įsivertinimui – Eduten programa ir skaitmeninė mokymo(si) aplinka „Eduka klasė“. Pedagogai dalyvavo metodinėse dienose „Mokinių individualios pažangos matavimas ir pasiekimų gerinimas“, kurių metu dalinasi savo patirtimi bei tobulino kompetenciją. Prisijungus prie „Bendradarbiaujančių klasių“ projekto, organizuotos 4 klasės mokiniams bendros pamokos su Panevėžio Alfonso Lipniūno progimnazija, kurios skatino tiek mokytojus, tiek mokinius tobulinti bendradarbiavimo įgūdžius. Vykdytas 4 klasės mokinių nacionalinis mokinių pasiekimų patikrinimas.

Siekiant Strateginio plano antrojo tikslo – užtikrinti sveiką, saugią ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atitinkančią aplinką – Mokyklos veikla buvo orientuojama į edukacinių aplinkų kūrimą, patalpų būklės atnaujinimą, šiuolaikinių ugdymo(si) priemonių įsigijimą. Tikslui pasiekti buvo vykdomi 2 Veiklos plano uždaviniai:

– įgyvendinant pirmąjį uždavinį – skatinti pedagogų lyderystę ir profesionalumą, tobulinant skaitmeninio raštingumo įgūdžius – buvo pradėta naudoti virtuali mokymosi aplinka MTeams

nuotoliniam mokymuisi ir vidaus veiklos organizavimui. Pedagogai parengė ir skaitė 3 pranešimus miesto pedagogams metodinėse dienose ir forume. Vykdė socialinio emocinio ugdymo programas „Laikas kartu“, „Zipio draugai“. Ikimokyklinio ugdymo pedagogams, prisijungus prie Besimokančių darželių tinklo programos, atsirado didesnės galimybės patobulinti bendrąsias ir didaktines kompetencijas.

– įgyvendinant antrąjį uždavinį – turtinti materialinę ir estetinę įstaigos aplinką – buvo įrengta lauko klasė, 6 pakeliamos lėšvės, įsigyti 4 vnt. hibridinės klasės komplektai, 14 vnt. planšečių, 1 kompiuteris, dokumentų naikintuvas. Įrengtos lauko poilsio ir žaidimų erdvės.

2021 m. Mokyklos finansinė situacija buvo tokia:

Finansavimo šaltinis	Lėšos (tūkst. eurų)			Pastabos
	Planas (patikslintas)	Panaudota lėšų	Įvykdymas (%)	
Savivaldybės biudžetas (SB)	368,800	367,523	100	
Specialioji tikslinė dotacija (VB)	328,692	32,680	100	
Įstaigos gautos pajamos (surinkta pajamų SP), iš jų:	105,000	76,900	73,24	Dėl sumažėjusio vaikų lankomumo COVID-19 situacijos metu
Pajamų išlaidos (SP)	76,900	65,318	84,94	Dėl ilgalaikio turto planavimo 2022 m.
Projektų finansavimas (ES; VB; SB)	21,072	0,150	0,71	Dėl kelionių ribojimo COVID-19 situacijos metu
Kitos lėšos (parama 1,2 % GM ir kt.)	7,408	6,086	82,16	Planuojamas ugdymo priemonių ir ugdomųjų erdvių atnaujinimas 2022 m.
Iš viso	780,28	74,424		
Kreditinis įsiskolinimas (pagal visus finansavimo šaltinius) 2022 m. sausio 1 d.			0,030	UAB „BITĖ“ sąskaitas už gruodžio mėn. išrašo sausio mėn.

Mokykloje 2021 m. buvo atlikti patikrinimai: Nacionalinis visuomenės sveikatos centras prie Sveikatos apsaugos ministerijos 2021-05-11 atliko patikrinimą dėl karantino režimo priemonių laikymosi, kontrolės aktas Nr. (3-12 15.3.3) PA-3100. Reikalavimų pažeidimų nenustatyta; Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos Klaipėdos departamento 2021-10-22 Viešojo maitinimo įmonės patikrinimas (aktas Nr. 37VMIP-787). Nustatytas pažeidimas – virtuvėje maisto laikymui naudojami padėklai be tinkamo ženklavimo ar simbolio, kad tinka sąlyčiui su maistu. Pažeidimas pašalintas 2021-12-13. Pagal Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus 2021-10-10 vedėjo įsakymą Nr. ŠV1-197 atlikta Mokyklos pailgintų dienos grupių veiklos analizė. Kontrolės įstaiga INSPECTUM atliko vaikų žaidimų aikštelių vertinimą (2021-10-26 ataskaita). Pažeidimų nenustatyta.

2021 m. Mokykloje liko neišspręstos tokios vidaus ir išorės faktorių sąlygotos problemos: laiptinių turėklai neatitinka higienos normų reikalavimų; reikia keisti vandentiekio, kanalizacijos vamzdinius, atnaujinti elektros instaliaciją, grupėse ir klasėse įrengti vėdinimo sistemą, sustiprinti internetinį ryšį.

Planuodama 2022 m. veiklą, Mokyklos bendruomenė susitarė dėl tokių veiklos prioritetų: pasirengti atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimui; mokymosi pagalbos įvairių gebėjimų vaikams stiprinimas

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Pasirengti atnaujintos pradinio ugdymo bendrosios programos (toliau – BP) įgyvendinimui	Sudarytos palankios sąlygos atnaujinto ugdymo turinio taikymui	1. 50 % mokytojų, kurie dirbs pagal atnaujintą BP, patobulino dalykines ir bendrąsias kompetencijas BP taikymo srityje iki 2021-12-30. 2. Bendruomenėje susitarta dėl strateginių veikimo kryptių, susijusių su atnaujintos BP įgyvendinimu iki 2021-05-31. 3. Organizuota metodinė diena įstaigos pradinių klasių mokytojams „Atnaujinto ugdymo turinio taikymo aktualijos“ iki 2021-08-31. 4. Pasirengimo taikyti atnaujintą BP rezultatai aptarti ne mažiau kaip 2 įstaigos savivaldos institucijose iki 2021-12-30	Užduotis pakoreguota
1.2. Formuoti patrauklios mokyklos įvaizdį	Puoselėjamos įstaigos tradicijos, kultūra ir partnerystė, viešinami pažangos rezultatai	1. Sudaryta darbo grupė ir parengtas įstaigos įvaizdžio stiprinimo metinis planas iki 2021-04-01. 2. Įgyvendinti ne mažiau kaip 3 miesto, šalies projektai su socialiniais partneriais, kuriuose skleistos gerosios įstaigos veiklos patirtys, ir pasirašyta ne mažiau kaip 1 nauja bendradarbiavimo sutartis iki 2021-11-30.	1. Sudaryta Mokyklos įvaizdžio stiprinimo darbo grupė (2021-03-08 įsakymas Nr. P1-20), parengtas įvaizdžio stiprinimo metinis planas ir patvirtintas (2021-03-30 įsakymo Nr. V-15). 2. 2021 m. sausio mėn. pardėtas įgyvendinti Erasmus projektas „Padaryk kažką gero dėl savęs“. Vykdyti nuotoliniai susitikimai ir veiklų pristatymai (tęstinis). Organizuoti projektai su socialiniais partneriais:

		<p>3. Parengtos ir paskelbtos ne mažiau kaip 3 publikacijos (internetinėje erdvėje,</p>	<p>2021-02-12 su Panevėžio Alfonso Lipniūno progimnazijos 4 klasės mokiniais organizuota bendradarbiavimo pamoka „Mokomės kartu (bendradarbiaujančios klasės)“. Didžiausia bendradarbiavimo pamoka, skirta Vasario 16 d.; 2021-06-10 Klaipėdos „Saulutės“ mokykla-darželiu ir Klaipėdos universiteto Pedagogikos fakultetu metodinis pasitarimas „Priešmokyklinio ugdymo bendrosios programos projektas“; 2021-11-19 su Klaipėdos vaikų laisvalaikio centru vykdyta ekologinė akcija „Įžiebk Saulutės kiemelį“; Nuo 2021-12-01 iki 2021-12-10 kartu su Klaipėdos miesto Socialinės paramos skyriumi vykdyta gerumo akcija „Pasveikink Angelo prisilietimu“; 2021-12-14 su Klaipėdos miesto ikimokyklinio ugdymo įstaigomis organizuotas renginys „Sumanūs, kuriantys, muzikuojantys darželiai“. 50 % mokytojų vedė po 1 atvirą pamoką Klaipėdos universiteto studentams ir gavo grįžtamąjį ryšį. Pasirašyta bendradarbiavimo sutartis su Klaipėdos „Saulutės“ mokykla-darželiu (2021-04-07) Dalyvauta Lietuvos ikimokyklinio ugdymo įstaigų projekte „Lietuvos mažųjų žaidynės“.</p> <p>3. Paskelbtos publikacijos apie Mokyklos pažangą įstaigos internetiniame</p>
--	--	---	---

		<p>spauodoje ar televizijos laidose), viešinančios įstaigos pažangą iki 2021-12-30.</p> <p>4. Aptarti įstaigos įvaizdžio stiprinimo priemonių įgyvendinimo metiniai rezultatai įstaigos ir mokytojų tarybų posėdžiuose bei numatytos tobulintinos sritys iki 2021-12-01</p>	<p>puslapyje www.mmontessori.lt. „Facebook“ skelbtos publikacijos: Lietuvis mažųjų žaidynės 2021-02-17; Erasmus projekto veiklos 2021-03-17; Įstaigos veiklos 50-mečiui skirtų veiklų viešinimas 2021-12-10</p> <p>4. Įstaigos įvaizdžio stiprinimo priemonių įgyvendinimo metiniai rezultatai aptarti Mokyklos tarybos posėdyje (2021-10-18 protokolo Nr. V2-06); Mokytojų tarybos posėdyje (2021-11-10 protokolo Nr. V3-04). Numatytos 3 tobulintinos sritys: glaudesnis bendradarbiavimas su socialiniais partneriais; įvesti mokiniams uniformas; įstaigos atstovavimas išorės renginiuose</p>
1.3. Tobulinti individualios mokinio pažangos matavimo sistemą	Stiprinama mokinių mokymosi motyvacija ir gerinami jų pasiekimai, pažanga	1. Atliktos dvi 1–4 klasių mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) apklausos dėl jų vaikų pažangos matavimo sistemos veiksmingumo (gegužė, lapkritis).	1. 2021 m. gegužės mėn. atlikta apklausa „Mokinių pažangos matavimo sistema“, kurios tikslas – nustatyti pagrindinius kriterijus, lemiančius 1-4 klasių mokinių pažangos matavimo sistemos veiksmingumą. Dalyvauti apklausoje buvo pakviesta 80 respondentų, iš jų 50 respondentų pateikė atsakymus į anketos klausimus. Apklausos rezultatai aptarti mokytojų tarybos posėdyje (2021-06-10 protokolas Nr. V3-02). Lapkričio mėnesį surengta antroji „Mokinių pažangos matavimo sistema“ apklausa. Jos tikslas – įvertinti pokyčius ir atlikti palyginamąją analizę, lyginant su pirmosios

		<p>2. Parengtos ir patvirtintos metodinės rekomendacijos pradinių klasių mokytojams, kuriose numatytos mokinių individualią pažangą skatinančios priemonės ir siektini metiniai rezultatai iki 2021-09-01.</p> <p>3. Teigiamas mokinių pažangos matavimo sistemos veiksmingumo vertinimo pokytis (pirmąją apklausą palyginus su antrąja) iki 2021-12-01</p>	<p>apklausos metu gautais rezultatais. Apklauso rezultatai aptarti mokytojų metodinėje grupėje (2021-12-28).</p> <p>2. Keturi mokytojai dalyvavo nuotolinėje respublikinėje metodinėje dienoje „Mokinių individualios pažangos matavimas ir pasiekimų gerinimas. Praktinės rekomendacijos“ (Klaipėdos Pedagogų švietimo ir kultūros centro (KPŠKC) organizuota metodinė diena 2021-04-12). Mokinių individualią pažangą skatinančių priemonių ir siektinų metinių rezultatų metodinės rekomendacijos aptartos mokytojų metodinėje grupėje ir patvirtintos (2021-09-01 įsakymu Nr. V-30).</p> <p>3. Išanalizavus pirmosios ir antrosios anketos duomenis gauti rezultatai rodo, kad: 15 % padidėjo vaikų tėvų dalis, noriai įsitraukusių į mokinio individualios pažangos stebėjimą; 17 % respondentų vaiko pažangą ir pasiekimus vertina labiau sistemingai; 10 % respondentų teigia, kad pagerėjo vaiko motyvacija; 15 % daugiau respondentų aptaria vaiko pažangą ir pasiekimus; 22 % respondentų patvirtino, kad skiria daugiau laiko vaiko pažangos ir pasiekimų vertinimo veiklos refleksijai.</p>
--	--	---	---

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
-	-

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Inicijavau naujų ugdymosi ir poilsio erdvių kūrimą	Įrengta lauko klasė, sudaryta galimybė dalį pamokų organizuoti lauke, poilsio erdvė prasmingam laisvalaikio praleidimui, skatinančiam kūrybiškumą, loginį mąstymą, saviraišką.
3.2. Organizuojant ir vykdant renginius, skirtus įstaigos jubiliejui, paminėti sutelkta Mokyklos bendruomenė	Sudaryta darbo grupė įstaigos jubiliejui skirtiems renginiams organizuoti ir vykdyti (direktoriaus 2021-02-01 įsakymas Nr. V-08); grupėse ir klasėse organizuoti buvusių ugdytinių susitikimai; tėveliai supažindino vaikus su savo profesija; organizuota respublikinė ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų, jų tėvų, mokytojų kūrybinių darbų paroda „Paveikslėlis saldainių dėžutėje“ (direktoriaus 2021-11-15 įsakymas Nr. V-41); organizuotas buvusių mokyklos mokytojų susitikimas-popietė; organizuotas renginys-koncertas „Mūsų mažieji talentai“. Mokyklos reprezentacijai įsigyti atšvaitai ir medvilniniai maišeliai su įstaigos logotipu, padovanoti vaikams ir darbuotojams.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Pasirengti atnaujintos pradinio ugdymo bendrosios programos (toliau – BP) įgyvendinimui	Sudarytos palankios sąlygos atnaujinto ugdymo turinio taikymui	1. 50 % mokytojų, kurie dirbs pagal atnaujintas BP, patobulino dalykines ir bendrąsias kompetencijas BP taikymo srityje (iki 2021-12-30). 2. Organizuota metodinė diena įstaigos pradinių klasių mokytojams „Atnaujinto ugdymo turinio taikymo	1.1. 100 % mokytojų tobulino dalykines ir bendrąsias kompetencijas bendrųjų ugdymo programų taikymo srityje dalyvaudamos Nacionalinės švietimo agentūros (NŠA) organizuotame renginių cikle, skirtame atnaujinamų bendrųjų programų įgyvendinimui 1.2. 2021-12-03 metodinis pasitarimas su Klaipėdos "Saulutės" mokykla-darželiu ir Klaipėdos universiteto Pedagogikos

		aktualijos“ iki 2021-10-31. 3. BU projektai aptarti Mokytojų tarybos posėdyje, metodinėje grupėje (iki 2021-12-30)	fakultetu "Pradinio ugdymo programų įgyvendinimo rekomendacijos", 3.3. Sudaryta darbo grupė pasiruošti įgyvendinti atnaujintas pradinio ugdymo bendrąsias programas (2021-03-08 įsakymas Nr. P1-20), Bendrojo ugdymo (BU) projektai aptarti Mokytojų tarybos posėdyje (2021-06-10 protokolas Nr. V3-02), mokytojų metodinėje grupėje (2021-09-24 protokolas Nr. V4-05)
--	--	---	--

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas (pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1□ 2□ 3x 4□
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1□ 2□ 3x 4□
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1□ 2□ 3x 4□
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1□ 2□ 3x 4□
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1□ 2□ 3x 4□

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai □
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai x
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai □
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai □

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Tobulinti strateginio mąstymo ir pokyčio valdymą
7.2. Mokyklos bendruomenės narių tarpusavio sąveikos ir motyvacijos stiprinimas

V SKYRIUS

KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Tobulinti Įstaigos darbuotojų skaitmeninį raštingumą	Darbo organizavimo efektyvinimas, naudojant skaitmenines priemones	1. 30 proc. pedagogų dalijasi gerąja patirtimi organizuojant ir panaudojant virtualias aplinkas ugdymo procese. 2. Administracija naudoja dokumentų valdymo sistemą „Avilyš“. 3. Ugdymo procese ne mažiau kaip 50 proc. pedagogų naudoja skaitmenines priemones 1 kartą per savaitę
8.2. Užtikrinti įtraukųjį ugdymą įvairių poreikių turintiems vaikams	Sukurtos palankos sąlygos ugdytis įvairių poreikių turintiems vaikams	1. Atlikta bendruomenės apklausa pagalbos vaikui teikimo klausimais iki 2022-04-30. Ne mažiau kaip 3 pasiūlymai / tobulintos sritys panaudotos įtraukiojo ugdymo srities gerinimui. 2. Parengtas pagalbos vaikui priemonių planas ir pristatytas Mokyklos tarybai iki 2022-08-31. Pagalbos plano priemonės įgyvendintos 80 proc. 3. Atnaujinti pagalbos vaikui teikimo dokumentai iki 2022-09-30. 4. Dalyvauta ne mažiau kaip 40 valandų pagalbos vaikui teikimo kvalifikacijos tobulinimo renginiuose (60 proc. pedagogų)
8.3. Įgyvendinti Marijos Montessori pedagoginės sistemos elementus per patyrimines veiklas	Įgyvendinami Marijos Montessori pedagoginės sistemos elementai per patyrimines veiklas su socialiniais partneriais	1. Pasirašytos ne mažiau kaip 2 bendradarbiavimo sutartys su socialiniais partneriais patyriminių veiklų srityje. 2. Su socialiniais partneriais organizuotos 2 metodinės dienos, kuriose dalyvauja ne mažiau kaip 60 proc. mokytojų, ir 2 išvykos, kuriose dalyvauja ne mažiau kaip 50 proc. ugdytinių 3. Ne mažiau kaip 70 proc. mokytojų vykdė patyrimines veiklas su kolegomis, socialiniais partneriais

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

9.1. Dėl galimo sistemos „Avilyš“ diegimo trikdžių ar sistemos trūkumų ne visi administracijos darbuotojai naudosis sistema
9.2. Dėl tėvų atsisakymo pasirašyti parengtą pagalbos vaikui priemonių planą gali nepavykti užtikrinti įtraukųjį ugdymą įvairių poreikių turintiems vaikams
9.3. Dėl socialinių partnerių ar bendruomenės motyvacijos nebuvimo, užduotis gali būti įvykdyta iš dalies

VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Klaipėdos Marijos Montessori mokyklos-darželio direktorės Ritos Bružienės veikla vertinama GERAI. Mokyklos tarybos 2022 m. sausio 26 d. protokolas Nr. V2-02.

Mokyklos tarybos pirmininkė

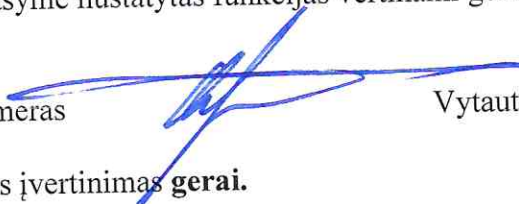


Sonata Erminienė

2022-01-26

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Švietimo įstaigos vadovas iš esmės įvykdė užduotis, gebėjimai atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinami gerai. Nustatyti pareiginės algos kintamąją dalį – 20 proc.

Klaipėdos miesto savivaldybės meras



Vytautas Grubliauskas 2022-02-23

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas **gerai**.

Susipažinau
Direktorė



Rita Bružienė

2022-02-25