

PATVIRTINTA
Klaipėdos Marijos Montessori
mokyklos-darželio direktoriaus
2020 m. rugpjūčio 31 d.
įsakymu Nr. V-29

KLAIPĖDOS MARIJOS MONTESSORI MOKYKLOS-DARŽELIO 2020–2021 MOKSLO METŲ UGDYMO PLANAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Klaipėdos Marijos Montessori mokyklos-darželio 2020–2021 mokslo metų ugdymo planas (toliau – ugdymo planas) reglamentuoja pradinio ugdymo programos (toliau – programa), mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, pritaikytos ar individualizuotos programos, neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimą bei Montessori pedagoginės sistemos elementų integravimą į ugdymo turinį.

2. Ugdymo planas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2019 m. balandžio 15 d. įsakymu Nr. V-413 patvirtintu 2019–2020 ir 2020–2021 mokslo metų pradinio ugdymo programos bendruoju ugdymo planu (toliau – Bendrasis planas), Pradinio ugdymo bendrąja programa (toliau – Bendroji programa), patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433, Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ (toliau – Higienos norma), patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773, Montessori pedagogikos Lietuvoje samprata, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2004 m. birželio 23 d. įsakymu Nr. ISAK-1009.

3. Ugdymo plano projektą rengė Klaipėdos Marijos Montessori mokyklos-darželio direktoriaus 2020 m. gegužės 29 d. įsakymu Nr. V-22 sudaryta darbo grupė.

4. 2019–2020 mokslo metais Klaipėdos Marijos Montessori mokykloje-darželyje (toliau – mokykla) sukomplektuotos keturios pradinės klasės, kuriose mokėsi 96 mokiniai. 73 pirmų–trečių klasių mokinys padarė pažangą ir buvo perkelti į aukštesnę klasę. 23 mokiniai baigė pradinio ugdymo programą ir įgijo pradinį išsilavinimą, 19 mokinių, turintiems kalbos ir kitų komunikacijos sutrikimų, buvo teikiama logopedo pagalba, 1 mokiniui teikta mokytojo padėjėjo pagalba.

Siekiant tenkinti kiekvieno mokinio poreikius, savirealizacijos reikmes, lavinti individualius gebėjimus, dalyvavome mokyklos ir miesto organizuojamose akcijose, respublikiniuose renginiuose, konkursuose, projektinėje veikloje. 4 klasės mokiniai tobulino užsienio kalbos kompetencijas dalyvaudami eTwinning tarptautiniame projekte „A day for the family“, už kurį apdovanoti projekto kokybės ženkliu, bei anglų kalbos konkurse „Olympis 2020“ (13 mokinių) gauti 9 medaliai ir 13 diplomų. Kalbų konkurse „Kalbų kengūra 2020“ (21 mokinys) gauti 3 diplomai (2 auksiniai, 1 sidabrinis), Klaipėdos apskrities vaikų muzikos olimpiadoje „Muzika kitaip 2019“ (3 mokiniai) užimtos 2 ir 3 vietos.

Mokinių saviugdos ir saviraiškos poreikiams tenkinti įgyvendintos 8 neformaliojo švietimo programos.

Ugdymo plano įgyvendinimą pakoregavo nuotolinis mokymas, vykdytas dėl šalyje paskelbto karantino. Nebuvo vykdomas nacionalinis mokinių pasiekimų patikrinimas. Nuotolinis mokymas išryškino sritis, kurias reikėtų stiprinti: įdiegti virtualią mokymosi aplinką, tobulinti pedagogų ir mokinių skaitmeninio raštingumo kompetenciją.

II SKYRIUS

PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO NUOSTATOS

5. Dėl programos įgyvendinimo ir ugdymo organizavimo priimti susitarimai mokyklos tarybos posėdžio 2020 m. rugpjūčio 31 d. protokoliniu nutarimu (protokolas Nr. V2-03).

6. Mokslo metai prasideda 2020 m. rugsėjo 1 d., baigiasi 2021 m. rugpjūčio 31 d. Mokykloje mokomasi penkias dienas per savaitę.

7. Ugdymo procesas prasideda 2020 m. rugsėjo 1 d., baigiamas 2021 m. birželio 9 d. Ugdymo proceso trukmė – 175 ugdymo dienos.

8. Mokiniam atostogos skiriamos:

| | |
|--------------------|-----------------------|
| Rudens | 2020-10-26–2020-10-30 |
| Žiemos (Kalėdų) | 2020-12-23–2021-01-05 |
| Žiemos | 2021-02-15–2021-02-19 |
| Pavasario (Velykų) | 2021-04-06–2021-04-09 |
| Vasaros | 2021-06-10–2021-08-31 |

9. Pamokų laikas:

| | I klasė | III klasė | II ir IV klasė |
|----------|---------------|---------------|----------------|
| 1 pamoka | 8,15 – 8,50 | 8,15 – 9,00 | 8,30 – 9,15 |
| 2 pamoka | 9,15 – 9,50 | 9,15 – 10,00 | 9,25 – 10,10 |
| 3 pamoka | 10,10 – 10,45 | 10,10 - 10,55 | 10,20 – 11,05 |
| 4 pamoka | 11,10 – 11,45 | 11,10 – 11,55 | 11,50 – 12,35 |
| 5 pamoka | 12,40 – 13,15 | 12,40 – 13,25 | 12,40 – 13,25 |

10. Mokslo metai skirstomi pusmečiais:

10.1. pirmas pusmetis: 2020 m. rugsėjo 1 d. – 2021 m. sausio 22 d.;

10.2. antras pusmetis: 2021 m. sausio 25 d. – birželio 9 d.

11. Mokykloje įgyvendinama grupinio mokymosi forma:

11.1. ne tik kasdieniu, bet ir nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdais, kai mokiniai reguliariai, būdami skirtingose vietose, naudodami informacinės komunikacijos technologijas, sujungiami į klasę, grupę ir nuosekliai mokomi bei konsultuojami mokytojų pagal pradinio ugdymo programą;

11.2. mokyklos vadovas, nesant valstybės, savivaldybės lygio sprendimų dėl ugdymo proceso organizavimo, gali priimti sprendimus laikinai koreguoti ugdymo proceso įgyvendinimą (keisti nustatytą pamokų trukmę; keisti nustatytą pamokų pradžios ir pabaigos laiką; ugdymo procesą perkelti į kitas aplinkas; priimti kitus aktualius ugdymo proceso organizavimo sprendimus, pvz. taikant mišrų mokymo būdą) arba ugdymo procesą laikinai stabdyti, arba jį organizuoti nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu šiais atvejais:

11.2.1. esant ypatingoms aplinkybėms (karantinas, ekstremali situacija, ekstremalus įvykis, ekstremali temperatūra (minus 20 °C ar žemesnė arba 30 °C ar aukštesnė)) keliančioms pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei;

11.2.2. ar esant aplinkybėms, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso būdu (t. y. vyksta remonto darbai, netinkama mokyklos infrastruktūra ugdymui ypatingų situacijų metu ir kt.).

12. Mokinių ugdymas, paskelbus valstybės lygio ekstremaliąją situaciją ir (ar) karantiną Lietuvos Respublikos teritorijoje, organizuojamas vadovaujantis Valstybės lygio ekstremaliosios situacijos operacijų centro sprendimais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymais, reglamentuojančiais švietimo įstaigų veiklą.

13. Ugdymo turinio planavimo laikotarpiai ir kiti su ugdymo turinio planavimu susiję aspektai:

13.1. ugdymo planas derinamas su mokyklos taryba, Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriumi ir tvirtinamas direktoriaus įsakymu iki mokslo metų pradžios;

13.2. kitų programų, planų rengimas ir derinimas:

| Programos, planai | Rengia | Derina |
|---------------------------------------|--|---|
| Ilgalaikiai ugdomųjų dalykų planai | Dalykų (pradinių klasių, anglų kalbos, tikybos, muzikos, šokio) mokytojai | Su mokyklos pradinių klasių mokytojų metodine grupe, direktoriaus pavaduotoju ugdymui iki 2020 m. rugsėjo 11 d. |
| Neformaliojo vaikų švietimo programos | Neformaliojo švietimo mokytojas | Su mokyklos taryba iki rugsėjo 4 d. |
| Individualus ugdymo planas | Pradinių klasių mokytojas padedant logopedui, Klaipėdos pedagoginės psichologinės tarnybos specialistams | Su mokyklos vaiko gerovės komisija, direktoriaus pavaduotoju ugdymui iki 2020 m. rugsėjo 30 d. |
| Klasės vadovo veiklos planas | Klasės vadovas | Su direktoriaus pavaduotoju ugdymui iki 2020 m. rugsėjo 11 d. |

13.3. ilgalaikiuose planuose mokytojai numato Montesori pedagogikos taikomas priemones pagal Bendrojoje programoje numatytas veiklos sritis.

14. Mokykla, siekdama ugdyti mokinių kompetencijas, organizuoja pažintines, kultūrinės, menines, kūrybines veiklas (toliau – pažintinė veikla);

14.1. mokiniams pažintinė veikla organizuojama ne tik mokykloje, bet ir kitose aplinkose (mokyklos kieme, muziejuose, bibliotekose, Klaipėdos universiteto botanikos sode, parkuose, virtualiose mokymosi aplinkose ir kt.);

14.2. pažintinei, kultūrinei veiklai skiriamos ne mažiau kaip 34 pamokos per mokslo metus, t. y. 8 ugdymo dienos;

14.3. pažintinių veiklų per mokslo metus organizavimo laikas:

| Pavadinimas | Organizavimo laikas |
|---|---------------------------|
| Mokslo metų pradžios šventė | 2020 m. rugsėjo 1 d. |
| Sveikatingumo diena „Aktyviai, draugiškai, sveikai“ | 2020 m. rugsėjo 25 d. |
| Etnokultūrinė diena „Duonutė – pyragų močiutė“ | 2020 m. lapkričio 6 d. |
| Kalėdiniai renginiai | 2020 m. gruodžio 21–22 d. |
| Verslumo diena | 2021 m. kovo 5 d. |
| Draugystės diena | 2021 m. kovo 26 d. |
| Gamtosauginio ugdymo diena | 2021 m. balandžio 2 d. |
| Sporto diena | 2021 m. birželio 1 d. |
| Atsisveikinimo su mokykla diena | 2021 m. birželio 9 d. |
| Edukacinių ekskursijų, išvykų diena | Per mokslo metus |

Pastaba: šios dienos įskaičiuojamos į mokymosi dienų skaičių

15. Mokymosi krūvio reguliavimo priemonės:

15.1. 1–4 klasėse kontroliniai ir diagnostiniai darbai rengiami mokytojų iniciatyva. Jų paskirtis – įsivertinti savo (mokytojo) darbo kokybę, išsiaiškinti mokinių pasiekimus, nustatyti, kokią pagalbą reikia suteikti mokiniui;

15.2. mokiniams per dieną gali būti skiriamas ne daugiau kaip vienas kontrolinis darbas. Apie kontrolinį darbą mokytojas informuoja mokinius ne vėliau kaip prieš savaitę.

15.3. 1 klasės mokiniams namų darbai neskiriami. Vadovėlių į namus nešiotis nereikia, išskyrus savaitgalius ir mokinių atostogas;

15.4. atostogų laikotarpiu mokiniams namų darbai neskiriami.

16. Mokykla, priimdama mokinius, baigusius užsienio valstybės, tarptautinės organizacijos pradinio ugdymo programos dalį, vadovaujasi Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatyta tvarka.

17. Jeigu mokykla nustato, kad reikalinga tikslinė pagalba programų skirtumams pašalinti, sudaromas mokinio individualus ugdymo planas, kuriame nurodoma, kokia pagalba ir kaip bus teikiama. Individualus ugdymo planas, mokymosi galimybės aptariami su mokinio tėvais (globėjais).

18. Mokinių ugdymas namie organizuojamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatyta tvarka.

19. Mokymo(si) pasiekimų gerinimas ir švietimo pagalbos teikimas mokiniui ir mokytojui:

19.1. mokinių pasiekimus, nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo testų rezultatus mokykloje analizuoja, stebi pradinių klasių mokytojai, laiku identifikuoja kylančius mokymosi sunkumus ir suteikia pagalbą pritaikydami mokymo(si) užduotis, metodus;

19.2. apie vaiko mokymosi sunkumus informuoja tėvus ir kartu tariasi dėl pagalbos mokiniui teikimo;

19.3. pagalba mokiniui teikiama:

19.3.1. individuali, mokiniui skiriant trumpalaikes konsultacines valandas;

19.3.2. sudarant laikinas grupes mokymosi sunkumams įveikti;

19.3.3. nukreipiant pas pagalbos mokiniui specialistus.

19.4. mokytojui:

19.4.1. pagalba teikiama konsultuojantis su direktoriaus pavaduotoju ugdymui, metodinių grupių susirinkimuose, dalyvaujant kvalifikacijos tobulinimo renginiuose;

19.4.2. sudarant specialiųjų ugdymosi poreikių turinčio mokinio individualų ugdymo planą, konsultuoja mokyklos logopedas ir Klaipėdos pedagoginės psichologinės tarnybos specialistai.

20. Bendrosios programos pritaikymo mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių dėl išskirtinių gabumų, įgimtų ar įgytų sutrikimų, būdai:

20.1. specialiųjų ugdymosi poreikių mokinys gali būti mokomas pagal dalykų pritaikytas ar individualizuotas programas;

20.2. mokinio, ugdomo pagal pradinio ugdymo individualizuotą programą padaryta arba nepadaryta pažanga fiksuojama atitinkamoje Dienyno skiltyje įrašant „p. p.“ arba „n. p.“;

20.3. mokiniams, turintiems kalbėjimo ir kalbos sutrikimų, individualioms ir grupinėms specialiosioms logopedinėms pratyboms skiriama po 1 pamoką per savaitę.

21. Bendradarbiavimo su mokinių tėvais (globėjais) formos:

21.1. kartą per metus organizuojami individualūs pokalbiai;

21.2. du – tris kartus per metus organizuojami klasės tėvų susirinkimai;

21.3. paskaitos tėvams vaikų ugdymo klausimais;

21.4. organizuojami bendri vaikų ir tėvų renginiai, išvykos, sportinės varžybos.

III SKYRIUS

MONTESORI PEDAGOGIKOS ELEMENTŲ ĮGYVENDINIMAS

22. Vadovaujantis Bendrąja programa ugdymo procesas organizuojamas, integruojant Montesori pedagogikos elementus. Atsižvelgiama į mokinio asmenybės raidos tarpsnius, jiems būdingus dėsningumus, esminius augančio žmogaus poreikius, išskylančius mokymosi sunkumus.

23. Naudojant montesorines priemones, ugdymo turinys individualizuojamas ir diferencijuojamas, skatinant mokinio savarankišką veiklą.

24. Pagal Montesori pedagogikos reikalavimus nuolat ruošiami ir plėtojama ugdomoji aplinka.

25. Mokytojas vadovauja savarankiškai mokinių veiklai šioje aplinkoje, padeda jiems sąmoningai siekti žinių.

26. Individualaus, savarankiško mokymosi principas paruoštoje aplinkoje įgyvendinamas:

26.1. suteikiant galimybę mokiniams pusę darbo dienos laiko skirti laisvai pasirinktai mokomajai medžiagai, savarankiškiems rašto ar praktiniams darbams, kurie apibendrinami viešu darbo rezultatų pristatymu;

26.2. sudarant sąlygas mokiniams laisvai rinktis partnerius pavieniam ar grupiniam mokymuisi;

26.3. numatant dalykų individualių užduočių atlikimo laiką, apibendrinančių pamokų laiką, praktikos dienas, projektų savaites.

27. Planuodamas darbą, mokytojas konkretina ugdymo tikslus ir turinį, atsižvelgdamas į mokinių poreikius, klasės ir Montessori pedagogikos ypatumus.

IV SKYRIUS UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

28. Pradinis ugdymas įgyvendinamas pagal Bendrąją programą, integruojant Montessori pedagogikos elementus į lietuvių kalbos, matematikos, pasaulio pažinimo dalykus.

29. Pradinio ugdymo programos dalykai ir jiems skiriamų pamokų skaičius per savaitę Bendrajai programai įgyvendinti mokant kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu grupine mokymosi forma:

| Dalykas / Pavadinimas pagal Montessori pedagogiką | Klasė/savaitinių ugdymo valandų skaičius | | | | |
|--|--|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| | 1 klasė (20) | 2 klasė (24) | 3 klasė (23) | 4 klasė (25) | Iš viso (92) |
| Ugdymo sritys, privalomi dalykai | | | | | |
| <i>Dorinis ugdymas</i> | | | | | |
| Tikyba | 1 (10) | 1 (11) | 1 (12) | 1 (7) | 4 (40) |
| Etika | 1 (10) | 1 (13) | 1 (11) | 1 (18) | 4 (52) |
| Lietuvių kalba / Kalba | 8 | 7 | 7 | 7 | 29 |
| <i>Užsienio kalba (anglų):</i> | | | | | |
| 1 grupė | | 2 | 2 | 2 | 6 |
| 2 grupė | | 2 | 2 | 2 | 6 |
| Matematika | 4 | 5 | 4 | 5 | 18 |
| Pasaulio pažinimas / Mokslas | 2 | 2 | 2 | 2 | 8 |
| Dailė ir technologijos | 2 | 2 | 2 | 2 | 8 |
| Muzika | 2 | 2 | 2 | 2 | 8 |
| Fizinis ugdymas | 2 | 2 | 2 | 2 | 8 |
| Šokis | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |
| Iš viso privalomų valandų skaičius mokiniui (1) | 22 | 24 | 23 | 24 | 93 |
| Mokinių ugdymo poreikių tenkinimas* | | | | | |
| Praktinė-projektinė mokinių ugdymoji veikla pagal Montessori pedagogikos elementus | 1* | 1* | 1* | 1* | 4* |
| Konsultacija, turintiems mokymosi sunkumų | | | 1* | | 1* |
| Iš viso panaudota valandų mokinių ugdymo poreikiams tenkinti * (2) | 1* | 1* | 2* | 1* | 5* |
| Neformalusis vaikų švietimas | | | | | |
| Programavimo būrelis | | 1 | | | 1 |
| Darbščiųjų rankų būrelis | 1 | | | | 1 |
| Mažieji moksluikai | | | 1 | | 1 |
| Jaunieji tyrinėtojai | | | | 1 | 1 |
| Siūlo studija | | | | 1 | 1 |
| Dainavimo studija | | | 1 | | 1 |

| | | | | | |
|--|----|----|----|----|-----|
| Šokio studija | | 1 | | | 1 |
| Anglų k. būrelis „Hello English!” | 1 | | | | 1 |
| Iš viso panaudota neformaliojo švietimo valandų (3) | 2 | 2 | 2 | 2 | 8 |
| Valandos, skirtos klasių dalijimui į grupes (4) | 1 | 3 | 3 | 3 | 10 |
| Iš viso panaudota valandų (1,2,3,4) | 26 | 30 | 30 | 30 | 116 |

* valandos, skirtos mokinių ugdymo(si) poreikiams tenkinti

30. Pamokų skaičių klasei per metus sudaro: privalomos pamokos visiems mokiniams, pamokos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti, pamokos dalyko, kuriam mokyti klasė dalijama į grupes, valandos neformaliojo vaikų švietimo programoms įgyvendinti.

31. Dorinio ugdymo organizavimas:

31.1. tėvai parenka mokiniui vieną dorinio ugdymo dalyką (tikyba arba etika), kurį mokinyš gali keisti kiekvienų mokslo metų pradžioje pagal tėvų (globėjų) parašytą prašymą;

32. Fizinio ugdymo organizavimas:

32.1. viena fizinio ugdymo pamoka per savaitę 1–4 klasėse skiriama įgyvendinti šokio programai;

32.2. viena fizinio ugdymo pamoka 2 klasėje skiriama mokymui plaukti baseine;

32.2. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės organizuojamos taip:

32.2.1. mokiniai dalyvauja pamokose kartu su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas;

32.2.2. atleisti nuo fizinio ugdymo (po ligos) mokiniai dalyvauja pamokoje stebėdami pamoką;

32.2.3. tėvų pageidavimu mokiniai gali lankyti sveikatos grupes ne mokykloje.

33. Užsienio kalbos (anglų) mokoma antraisiais–ketvirtaisiais pradinio ugdymo programos metais.

34. Meninio ugdymo organizavimas:

34.1. ne mažiau kaip 1/3 ugdymo laiko per dailės ir technologijų dalyko pamokas, skiriama technologiniam ugdymui;

34.2. mokiniai, besimokantys dailės, muzikos mokyklose, sportinės krypties neformaliojo vaikų švietimo įstaigose gali būti atleidžiami nuo atitinkamo privalomojo dalyko savaitinių pamokų (ar jų dalies) lankymo tik raštišku tėvų prašymu. Mokinyš atleidžiamas, jei pamoka yra pirma arba paskutinė. Prašymai teikiami pirmąją mokslo metų savaitę. Mokymosi pasiekimai įvertinami, atsižvelgus į lankomos mokyklos pažymą;

35. Klasės dalijamos į grupes:

35.1. tikybai ir etikai 1–4 klasėse;

35.2. užsienio kalbai (anglų) 2–4 klasėse.

36. Į Bendrosios programos ugdymo dalykų turinį integruojama:

36.1. bendrųjų kompetencijų ir gyvenimo įgūdžių ugdymo integruojamųjų programų - Mokėjimo mokyti, Komunikavimo, Darnaus vystymosi, Kultūrinio sąmoningumo, Gyvenimo įgūdžių ugdymo programų pagrindai (Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų, patvirtintų Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 „Dėl Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“, 11 priedas „Bendrųjų kompetencijų ir gyvenimo įgūdžių ugdymas“);

36.2. Žmogaus saugos bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. liepos 18 d. įsakymu Nr. V-1159, Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai programa patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2016 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. V-941, integruojama į dorinio, meninio ugdymo bei pasaulio pažinimo dalykų programas;

36.3. Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2006 m. kovo 17 d. įsakymu Nr. ISAK-494, integruojama į dorinio, meninio ugdymo bei pasaulio pažinimo dalykų programas;

36.4. Priešgaisrinės saugos mokymo programa bendrojo lavinimo mokykloms, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro ir Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2003 m. birželio 10 d. įsakymu Nr. ISAK-820/1V-208, integruojama į pasaulio pažinimo, matematikos dalykų bei dailės ir technologijų dalykų programas;

36.5. Ugdymo karjerai programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2014 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. V-72;

36.6. informacinės komunikacinės technologijos ugdymo procese naudojamos kaip ugdymo priemonės;

36.7. socialinio ir emocinio ugdymo programa „Laikas kartu“ integruojama į dorinio ugdymo (etikos) pamokas ir klases valandėles.

V SKYRIUS

MOKINIŲ PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS

37. Vertinant pradinių klasių mokinių pažangą ir pasiekimus, vadovaujamosi mokyklos direktoriaus nustatyta tvarka.

38. Planuodami ugdymo turinį mokytojai mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimą sieja su mokymo(si) tikslais, atsižvelgdami į mokinių ugdymosi pasiekimus, poreikius ir galimybes. Planuodamas 1 klasės mokinių pasiekimus ir vertinimą mokytojas susipažįsta su priešmokyklinio ugdymo pedagogo parengtomis rekomendacijomis apie vaiko pasiekimus.

39. Pažangai ir pasiekimams vertinti taikomas formuojamasis ugdomasis (žodžiu ir raštu), diagnostinis (tam tikro ugdymo(si) etapo (išėjus temą, skyrių) pradžioje ir pabaigoje) ir apibendrinamasis sumuojamasis vertinimas (ugdymo laikotarpio pabaigoje, baigus programą).

40. Atsižvelgiant į vertinimo tikslą, mokytojas taiko įvairius diagnostinio vertinimo metodus. Per dieną atliekamas tik vienas diagnostinis darbas.

41. Apie mokymosi rezultatus mokiniai ir tėvai informuojami raštu trumpais komentarais, lygiai nenurodomi, elektroniniame dienyne ir žodžiu, individualių susitikimų metu.

42. Apibendrinamasis sumuojamasis vertinimas atliekamas ugdymo laikotarpio ir pradinio ugdymo programos pabaigoje:

42.1. apibendrinta vertinimo informacija pusmečių ir programos pabaigoje įrašoma elektroniniame dienyne, nurodant mokinio pasiekimų lygį (patenkinamas, pagrindinis, aukštesnysis) pagal pasiekimų požymius, aprašytus Bendrojoje programoje. Mokiniui nepasiekus patenkinamo pasiekimų lygio, įrašoma „nepatenkinamas“;

42.2. dorinio ugdymo pasiekimai įrašomi atitinkamose elektroninio dienyno skiltyse, nurodoma padaryta arba nepadaryta pažanga: „p. p“ arba „n. p“;

42.3. specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių, ugdomų pagal pradinio ugdymo individualizuotą programą, ir specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokinių padaryta arba nepadaryta pažanga fiksuojama atitinkamoje elektroninio dienyno skiltyje įrašant „p. p“ arba „n. p“.

43. Vertinimo informacija kaupiama mokinių darbų aplankuose.

44. Mokinių pasiekimai aptariami mokytojų tarybos posėdžiuose pasibaigus pusmečiui ir mokslo metams.

45. Baigus programą rengiamas programos baigimo pasiekimų ir pažangos vertinimo aprašas. Aprašo kopija perduodama mokyklai, kurioje mokinytis mokysis pagal pagrindinio ugdymo programą.

VI SKYRIUS NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO ORGANIZAVIMAS

46. Neformaliojo vaikų švietimo programas mokiniai renkasi laisvai, jos yra neprivalomos.

47. Mokinių skaičius neformaliojo vaikų švietimo grupėje yra ne mažesnis kaip 10 mokinių.

48. Ekskursijos, turistiniai žygiai organizuojami Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto nustatyta tvarka tik darbo dienomis ir paskutinę ugdymo proceso dieną.

49. Neformaliojo švietimo veikla įrašoma į neformaliojo vaikų švietimo tvarkaraštį.

VII SKYRIUS TARIFIKUOJAMŲ VALANDŲ SUVESTINĖ PAGAL UGDYMO PLANE NUMATYTAS PROGRAMAS IR JOMS ĮGYVENDINTI SKIRIAMAS VALANDAS

| Klasė | Klasių skaičius | Mokinių skaičius | Priklauso valandų pagal bendruosius UP | Panaudota ugdymo plano valandų (be NŠ) | Priklauso neformaliojo švietimo valandų pagal bendruosius UP | Panaudota neformaliojo švietimo valandų | Iš viso panaudota valandų | Valandų rezervas (pagal bendruosius UP) |
|-----------------|-----------------|------------------|--|--|--|---|---------------------------|---|
| I | 1 | 20 | 22 | 24 | 2 | 2 | 26 | – |
| II | 1 | 24 | 24 | 28 | 2 | 2 | 30 | – |
| I-II | 2 | 44 | 46 | 52 | 4 | 4 | 56 | – |
| III | 1 | 23 | 23 | 28 | 2 | 2 | 30 | – |
| IV | 1 | 25 | 24 | 28 | 2 | 2 | 30 | – |
| III-IV | 2 | 48 | 47 | 56 | 4 | 4 | 60 | – |
| Iš viso: | 4 | 92 | 93 | 108 | 8 | 8 | 116 | – |

SUDERINTA
Mokyklos tarybos
2020 m. rugpjūčio 31 d posėdžio
protoliniu nutarimu
(protokolas Nr.V2-03)

SUDERINTA
Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos
Švietimo skyriaus vedėja Laima Prižgintienė
2020 m. rugpjūčio 31 d.